

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 49/2020
Ref. - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2020 - CIOP
PROCESSO Nº 21/2020-CIOP

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DO OESTE PAULISTA - CIOP, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ do MF sob nº 18.960.233/0001-00, com sede na Rua Coronel Albino, nº 550, do Município de Presidente Prudente/SP, doravante designada **CIOP**, neste ato representado por seu Diretor Executivo, Senhor **Carlos Augusto Vreche**, portador do RG nº 17.738.084-6 SSP/SP e CPF nº. 069.222.398-30, resolve firmar o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos da Lei nº 8.666/93 e nº 10.520/02 e as demais normas legais aplicáveis, conforme documento de credenciamento ou procuração insertos nos autos, e as demais normas legais aplicáveis, bem como do edital de Pregão nos autos do processo em epígrafe, mediante as condições e cláusulas a seguir estabelecidas. **A formalização da presente Ata decorre da licitação em referência, realizada pelo Consórcio Intermunicipal do Oeste Paulista - CIOP, nos termos do que permite o § 2º do art. 112 da Lei 8.666/93. Vinculam-se à presente Ata, independentemente de suas transcrições totais ou parciais, o ato convocatório com seus anexos e a proposta vencedora da detentora da ata.**

DETENTORA: **NUTRI CENTER PRODUTOS NUTRICIONAIS EIRELI**, possuidora do CNPJ nº 27.435.570/0001-60, estabelecida na Avenida Manoel Goulart nº 587, no município de Presidente Prudente, Estado de São Paulo Representante Legal: **Lucrecia Masiero Malagutti**, RG nº 13.259.314 e CPF nº 017.743.848-76, com correio eletrônico nutricenter10@gmail.com e telefone de contato nº(18) 3217-4753.

I - OBJETO

1.1. REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS DE INSUMOS PARA NUTRIÇÃO ORAL E ENTERAL PARA 13 (TREZE) MUNICÍPIOS CONSORCIADOS PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES NAS SEGUINTE FORMAS E QUANTIDADES:

ITEM	Descrição				
02	Fórmula enteral e oral em pó para diluir normocalórico, normoproteico . Densidade calórica 1,0 kcal/ml na diluição padrão, com mix de proteínas (contendo maior percentual de proteína de origem animal), com fibra (FOS) Isenta de glúten Que não necessite de mixer nem liquidificador para preparação				
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total
Lata	ABBOTT/ ENSURE PÓ	900 Gramas	12.220	R\$ 85,00	R\$ 1.038.700,00

01 - ÁLVARES MACHADO	02- FLORA RICA	03 - IEPÊ	04-INDIANA	05 - JOÃO RAMALHO	06 - MARTINÓPOLIS	07- NARANDIBA
1200	300	100	200	120	0	1000
08- PRESIDENTE EPITÁCIO	09 - RANCHARIA	10 - REGENTE FEIJÓ	11 - SANTO ANASTÁCIO	12 - SANTO EXPEDITO	13 - TEODORO SAMPAIO	
7000	400	500	600	600	200	

ITEM	Descrição					
13	Dieta para nutrição enteral e oral, hipercalórico, hiperproteico , para pacientes com necessidade de recuperação da massa muscular caquexia, sarcopenia, enriquecido com cálcio e vitamina D					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Unidade	ABBOTT/ ENSURE PROTEIN	220 ML	16.310	R\$ 8,30	R\$ 135.373,00	
01 - ÁLVARES MACHADO	02- FLORA RICA	03 - IEPÊ	04-INDIANA	05 - JOÃO RAMALHO	06 - MARTINÓPOLIS	07- NARANDIBA
200	0	360	0	0	0	0
08- PRESIDENTE EPITÁCIO	09 - RANCHARIA	10 - REGENTE FEIJÓ	11 - SANTO ANASTÁCIO	12 - SANTO EXPEDITO	13 - TEODORO SAMPAIO	
15000	300	250	0	0	200	

ITEM	Descrição					
15	Fórmula para uso enteral e oral em pó para diluir, completa e balanceada, para controle glicêmico, com mix de carboidratos de lenta absorção. Densidade calórica: 1.0 a 1.5 Kcal/ml. Isento de sacarose, lactose e glúten. Com fibras. Que não necessite de mixer nem liquidificador para preparação					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Lata	ABBOTT/ GLUCERNA	400 Gramas	3.856	R\$ 39,50	R\$ 152.312,00	
01 - ÁLVARES MACHADO	02- FLORA RICA	03 - IEPÊ	04-INDIANA	05 - JOÃO RAMALHO	06 - MARTINÓPOLIS	07- NARANDIBA
288	0	24	100	36	108	100
08- PRESIDENTE EPITÁCIO	09 - RANCHARIA	10 - REGENTE FEIJÓ	11 - SANTO ANASTÁCIO	12 - SANTO EXPEDITO	13 - TEODORO SAMPAIO	
2000	300	200	300	200	200	

ITEM	Descrição					
27	Mistura em pó de probióticos (lactobacilos) com, no mínimo, 03 cepas diferentes, indicado para melhora da microbiota intestinal.					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Sachê	VITAFOR/ SIMFORT	2 Gramas	6.460	R\$ 3,35	R\$ 21.641,00	
01 – ÁLVARES MACHADO	02 – FLORA RICA	03 – IEPÊ	04 – INDIANA	05 – JOÃO RAMALHO	06 – MARTINÓPOLIS	07 – NARANDIBA
100	0	60	0	0	100	0
08 – PRESIDENTE EPITÁCIO	09 – RANCHARIA	10 – REGENTE FEIJÓ	11 – SANTO ANASTÁCIO	12 – SANTO EXPEDITO	13 – TEODORO SAMPAIO	
5000	1000	0	0	0	200	

ITEM	Descrição					
30	Nutriente Módulo de Glutamina para recuperação de massa muscular e regeneração das células do intestino, melhorando a imunidade, nutrição enteral ou oral.					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Sachê	VITAFOR/ GLUTAMAX	10 Gramas	6.310	R\$ 3,45	R\$ 21.769,50	
01 – ÁLVARES MACHADO	02 – FLORA RICA	03 – IEPÊ	04 – INDIANA	05 – JOÃO RAMALHO	06 – MARTINÓPOLIS	07 – NARANDIBA
100	0	60	0	0	50	0
08 – PRESIDENTE EPITÁCIO	09 – RANCHARIA	10 – REGENTE FEIJÓ	11 – SANTO ANASTÁCIO	12 – SANTO EXPEDITO	13 – TEODORO SAMPAIO	
5000	800	0	0	100	200	

ITEM	Descrição					
31	Nutriente Módulo de TCM com AGE. Módulo de lipídeo para nutrição enteral ou oral. Auxilia no aumento do aporte calórico da alimentação diária. A adição do AGE auxilia no tratamento de feridas.					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Unidade	VITAFOR/ MCT COM AGE	250 Gramas	5.620	R\$ 44,32	R\$ 249.078,40	
01 – ÁLVARES MACHADO	02 – FLORA RICA	03 – IEPÊ	04 – INDIANA	05 – JOÃO RAMALHO	06 – MARTINÓPOLIS	07 – NARANDIBA
100	0	60	0	0	10	0
08 – PRESIDENTE	09 – RANCHARIA	10 – REGENTE FEIJÓ	11 – SANTO ANASTÁCIO	12 – SANTO EXPEDITO	13 – TEODORO SAMPAIO	

EPITÁCIO					
5000	150	100	0	0	200

ITEM	Descrição					
33	Dieta para uso enteral e oral em pó para diluir, nutricionalmente completo e balanceado, normoproteico (com mix de proteína animal e vegetal), para crianças de 1 a 10 anos. Densidade calórica: 1.0 1,5 Kcal/ml. Com DHA/ARA e probióticos.					
Unidade de Fornecimento	Marca e Modelo	Embalagem (Quant.)	Quantidade Total	Valor Unitário	Valor Total	
Lata	ABBOTT/ PEDIASURE PÓ	400 Gramas	6.867	R\$ 28,20	R\$ 193.649,40	
01 – ÁLVARES MACHADO	02 – FLORA RICA	03 – IEPÊ	04 – INDIANA	05 – JOÃO RAMALHO	06 – MARTINÓPOLIS	07 – NARANDIBA
461	0	12	0	144	0	0
08 – PRESIDENTE EPITÁCIO	09 – RANCHARIA	10 – REGENTE FEIJÓ	11 – SANTO ANASTÁCIO	12 – SANTO EXPEDITO	13 – TEODORO SAMPAIO	
5000	400	200	450	0	200	

Valor total da Ata de Registro de Preço: R\$ 1.812.523,30 (um milhão, oitocentos e doz mil e quinhentos e vinte e três reais e trinta centavos)

II - FORMA, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

2.1. A entrega dos produtos registrados será efetuada no almoxarifado das prefeituras participantes, de maneira parcelada, sem obrigatoriedade de entrega mínima, obedecido o cronograma de consumo mensal estimado, de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal participante, após a prévia autorização requisitória acompanhada da nota de empenho respectiva ou instrumento equivalente.

2.2. A entrega não terá um limite mínimo de pedido a ser feito pelo município participante, devendo a Detentora da Ata entregar sempre o quantitativo solicitado.

2.3. A Detentora da Ata não deverá se furtar em entregar ao ente participante alegando impossibilidade de fracionamento do pedido, pois ao efetuar sua proposta, tomou conhecimento da separação de volumes de quantitativos para cada município prevista no Anexo I, sob pena da ocorrência de inexecução contratual.

2.4. A confirmação do pedido será repassada à Detentora pelos meios existentes de comunicação de forma a abreviar o feito, tais como correio eletrônico.

2.5. O local de entrega dos produtos será efetuado no almoxarifado do setor de saúde pertencente aos municípios participantes. O endereço exato do almoxarifado, localizado dentro do município, deverá ser confirmado pela prefeitura participante, cujo endereço e telefone seguem abaixo:

a) Álvares Machado: Praça da Bandeira, S/N – Centro; Álvares Machado/SP; CEP: 19160-000; Fone: (18) 3273-9300;

- b) Flora Rica: **Av. Dr. João Veloso, nº 274 - Centro, Flora Rica/SP; CEP: 17870-000, Fone: (18) 3866-1159;**
- c) Iepê: **Rua Minas Gerais, nº 274, Bairro: Centro, Iepê/SP; CEP: 19640-000, Fone: (18) 3264-1311;**
- d) Indiana: **Rua Capitão Whitaker, nº 407, Bairro: Centro, Indiana/SP; CEP: 19560-000, Fone: (18) 3995-1177;**
- e) João Ramalho: **Rua Benedito Soares Marcondes, nº 300 - Centro, João Ramalho/SP; CEP: 18277-490, Fone: (18) 3998-1107;**
- f) Martinópolis: **Avenida Coronel João Gomes Martins, nº 525 - Centro, Martinópolis/SP; CEP: 19500-000, Fone: 3275-9500;**
- g) Narandiba: **Avenida Marechal Rondon, nº 491 - Centro, Narandiba/SP; CEP: 19220-000, Fone: (18) 3992-9090;**
- h) Presidente Epitácio: **Praça Almirante Tamandaré, nº 16-19 - Centro, Presidente Epitácio/SP; CEP: 19470-000, Fone: (18) 3281-9777;**
- i) Rancharia: **Rua Marcílio Dias, nº 719 - Centro, Rancharia/SP; CEP: 19600-000, Fone: (18) 3265-9200;**
- j) Regente Feijó: **Rua José Gomes, nº 558 - Vila Nova, Regente Feijó/SP; CEP: 19570-000, Fone: (18) 3279-8010;**
- l) Santo Anastácio: **Avenida Barão do Rio Branco, nº 220 - Centro, Santo Anastácio/SP; CEP: 19360-000, Fone: (18) 3263-9422;**
- m) Santo Expedito: **Av. Barão do Rio Branco, nº 470 - Centro, Santo Expedito/SP; CEP: 19190-000, Fone: (18) 3267-1121;**
- n) Teodoro Sampaio: **Praça Antônio Evangelista da Silva, nº 1544 - Centro, Teodoro Sampaio/SP; CEP: 19280-000, Fone: (18) 3282-4301.**

2.5.1. Ocorrerá por conta da Detentora todas as despesas pertinentes, tais como transporte, embalagens, descarga, seguro, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

2.5.2. As entregas deverão ocorrer no prazo de **até 15 (quinze) dias corridos** contados da transmissão do pedido para a Detentora.

2.5.3. Eventuais pedidos de prorrogação de prazo de entrega serão analisados e decididos pela Administração Municipal.

2.6. Constatada irregularidade na entrega de produto, a Detentora se obriga em trocá-lo imediatamente, sob pena de sujeitar-se a aplicação das multas ou rescisão do Registro de Preços, nos termos legais.

2.7. A unidade recebedora da mercadoria rejeitará no todo ou em parte, o produto que estiver em desacordo com o Edital. Se o produto não corresponder às exigências mencionadas, será recusado/devolvido, ficando a Detentora obrigada a substituí-lo no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

2.8. A Prefeitura Participante é responsável pelos pedidos e controle de suas cotas dos quantitativos referentes a cada item registrado, sendo que eventuais acréscimos legais de quantitativos deverão ser estabelecidos e firmados entre o Ente Participante a empresa Detentora da Ata por meio de instrumento hábil.

III - VIGÊNCIA DA ATA E REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

3.1. O prazo de vigência deste Registro de Preços é de 12 (doze) meses, sendo de **21 de julho de 2020 até 20 de julho de 2021**.

3.2. Durante a vigência da Ata o preço registrado será fixo e irrevogável, salvo exceções legais.

3.3. Durante o prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços a Prefeitura não será obrigado a firmar as contratações que dela poderá advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

3.4. Eventuais solicitações de cancelamento ou realinhamento de preços deverão ser formalizadas e protocolizadas no CIOP, Órgão Gerenciador.

3.5.1. As decisões sobre pedidos do item anterior serão disponibilizadas no sítio eletrônico do CIOP, inseridos dentro do arquivo que se refere à presente licitação, no caminho: publicações e em seguida: licitações. Serão publicados seus extratos também no Diário Oficial Eletrônico do CIOP, em seu sítio eletrônico www.ciop.sp.gov.br, obtendo eficácia após esta publicação.

3.5.2 As decisões também poderão ser enviadas por correio eletrônico da Detentora no intuito de viabilizar o conhecimento, no entanto não exclui a eficácia da publicação.

IV - PAGAMENTO

4.1. O pagamento relativo à cada parcela será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias pela Prefeitura contratante, contados do termo de recebimento do recebimento definitivo do produto.

4.1.1. A detentora da Ata deverá realizar seu cadastro de fornecedor junto a Prefeitura Municipal participante.

4.2. O documento fiscal que apresentar incorreções será devolvido à Detentora e seu vencimento ocorrerá no mesmo prazo contido do item acima, contado da data de apresentação correta do documento fiscal.

4.3. O pagamento será efetuado:

a) - mediante crédito aberto em conta corrente em nome da detentora da ata, que deverá indicar o número de sua conta corrente e agência correspondente;

b) - através de boleto bancário, devendo nesse caso a nota estar acompanhada do boleto bancário, não sendo admitida cobrança pela emissão do boleto.

4.4. O pagamento dos insumos adquiridos é de total responsabilidade das prefeituras participantes, não existindo qualquer repensabilidade do CIOP.

V - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

5.1. Contratar com a Prefeitura, nas condições previstas no Edital do Pregão referenciado, e o preço registrado nesta Ata, os produtos objeto deste ajuste.

5.2. Respeitar as posturas, regulamentos e condições impostas em lei Municipal, Estadual e Federal, que incidirem sobre o objeto do presente certame.

5.3. Manter, durante toda vigência deste Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas pela licitação.

5.4. Não subcontratar, transferir ou ceder as obrigações decorrentes do presente Registro de Preços, salvo motivo justificado e autorização expressa da Prefeitura.

5.5. Entregar o produto, com as especificações e qualidade compatíveis com a proposta, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, a contar do recebimento do pedido da parcela, acompanhado da Nota de Empenho prévio, sendo que eventuais pedidos de prorrogação deverão ser justificados e apresentados dentro do prazo de vencimento, para serem submetidos à apreciação do Ente Participante.

VI - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. Fiscalizar o recebimento do produto.

6.2. Comunicar a Detentora, imediatamente, por escrito preferencialmente, quando constatada qualquer irregularidade inerente ao objeto, prestando a essa todos os esclarecimentos necessários e oportunos pertinentes ao constatado.

6.3. Manter no prazo, todos os compromissos financeiros assumidos com a Detentora.

VII – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

7.1. As despesas decorrente desta Ata de registro de Preços correrão por conta da dotação orçamentária – categoria Econômica: 3.3.90.30.00.00.00 - Fonte: 1 (recurso próprio - Fonte 2 (estadual) – Fonte 5 (federal)).

VIII – SANÇÕES

8.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o CIOP pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

8.1.1 A execução irregular do contrato, que não resulte prejuízo ao CIOP ou ao Município Contratante, poderá ser punida com Advertência;

8.2. A execução irregular do contrato também poderá causar multa, prevista na forma do item 8.3 e 8.4, nas hipóteses de mora e inexecução do contrato.

8.3. Caso a licitante declarada vencedora se recuse a receber/retirar a Nota de Empenho ou instrumento equivalente, ser-lhe-á aplicada a multa de até 10% (dez por

cento) sobre o valor total adjudicado, exceto se a causa for decorrente de caso fortuito ou motivo de força maior, devidamente comprovada e acatada pela Administração.

8.4. Expirado o prazo proposto para a entrega dos produtos, sem que a contratada o cumpra, iniciar-se-á a aplicação da penalidade de multa, correspondente a 0,5 % (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho ou Ordem de Compra, exceto se a causa for decorrente de caso fortuito ou motivo de força maior, devidamente comprovada e acatada pela Administração.

8.5. A multa prevista no item anterior será aplicada até o limite de 20 % (vinte por cento) do saldo empenhado, o que não impede, a critério da administração, a aplicação da sanção a que se refere o item 8.1.

8.5.1. O valor da multa será deverá ser pago aos cofres do CIOP.

8.6 A inexecução parcial ou total do contrato poderá gerar multa de 20% (por cento) sobre o valor não adimplido, sem prejuízo do que concerne o item 8.1, exceto se a causa for decorrente de caso fortuito ou motivo de força maior, devidamente comprovada e acatada pela Administração.

8.7 O valor da multa poderá ser deduzido de eventuais créditos devidos pelos Municípios e quando por esta solicitado.

8.8.1 O prazo para pagamento de multas será de 30 (dez) dias corridos, a contar da intimação da infratora, após decisão apenadora.

8.9 Contra os atos de aplicação das penalidades previstas neste título deverão ser respeitados os princípios do contraditório e ampla defesa.

8.10 As apurações acerca de inadimplência contratual serão realizadas pelo CIOP após realizada a comunicação do evento detalhado pela prefeitura participante, com o envio do pedido de entrega.

8.11 As decisões sobre as sanções administrativas serão publicadas no Diário Oficial Eletrônico do CIOP.

8.11.1 Contra os atos de aplicação das penalidades previstas neste título deverão ser respeitados os princípios do contraditório e ampla defesa, abrindo-se prazo de de 05 (cinco) dias úteis para Defesa, a partir da intimação, que poderá ser por carta com aviso de recebimento ou correio eletrônico.

8.11.2 Não encontrada a empresa apurada no endereço constante em seu cadastro de CNPJ no sítio eletrônico da Receita Federal para notificação por carta e nem via correio eletrônico, sua intimação se derá, além do Diário Oficial Eletrônico do CIOP, também pelo Diário Oficial do Estado, sendo considerada intimada após a publicação deste último, para todos os efeitos legais.

IX - DIPOSIÇÕES GERAIS

9.1. Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do Pregão Eletrônico nº 13/2020 com seus Anexos e a proposta da Detentora.

9.2. As solicitações da Detentora da Ata relacionadas à execução contratual (revisões, realinhamentos, troca de marca etc) serão analisadas pelo Órgão Gerenciador e suas decisões publicadas no Diário Oficial Eletrônico do CIOP.

9.3. Fica eleito o Foro de Presidente Prudente/SP, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.

9.4. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com as Leis nºs 8.666/93 e 10.520/02.

9.5. Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e achada conforme, vai assinada pelas partes.

Presidente Prudente, 21 de julho de 2020




Carlos Augusto Vreche
Diretor Executivo do CIOP




NUTRI CENTER PRODUTOS NUTRICIONAIS EIRELI
LUCRECIA MASIERO MALAGUTTI
RG nº 13.259.314 e CPF nº 017.743.848-76

Testemunhas:



Vagner Ehedino Toledo de Oliveira
CPF nº 327.037.638-32



Denise Sakiyo Ide
CPF nº 413.568.938-80